



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВА
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.12.2018

№ 5692

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения

В соответствии с п.1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации
приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения.
2. Признать утратившим силу приказ департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 29.12.2017 № 5985 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента



Р. Г. Шилохвостов

Утвержден
приказом ДИиЗО НСО
от 29.12.2018 № 589д

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы (далее – смета) департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее – департамент) и государственного казенного учреждения Новосибирской области, подведомственному департаменту (далее – учреждение).

2. Сметы департамента и учреждения (далее совместно – получатели бюджетных средств) составляются и утверждаются на очередной финансовый год и плановый период.

3. Составление и ведение смет осуществляется в структурных подразделениях получателей бюджетных средств, осуществляющих ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

II. Составление и утверждение сметы

4. Составлением сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходов областного бюджета Новосибирской области (далее - областной бюджет) на срок закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до получателей бюджетных средств в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Новосибирской области порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций получателя бюджетных средств, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

5. Показатели сметы получателя бюджетных средств формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

6. Смета получателя бюджетных средств составляется путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период и утверждается по форме согласно приложению № 1 к настоящему

Порядку.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

7. Смета получателя бюджетных средств составляется и утверждается не позднее 10 рабочих дней с момента доведения до него лимитов бюджетных обязательств, но не позднее, чем за один рабочий день до конца текущего финансового года.

8. Смета департамента подписывается начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности – главным бухгалтером и утверждается руководителем департамента.

Смета учреждения подписывается главным бухгалтером учреждения, утверждается руководителем учреждения и согласовывается начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности – главным бухгалтером департамента.

9. Учреждение представляет в департамент в пределах срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, смету с приложением утвержденных руководителем обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, на бумажном носителе с сопроводительным письмом. Указанные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

10. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер департамента осуществляет в течение двух рабочих дней рассмотрение сметы учреждения на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, настоящему Порядку и при отсутствии замечаний к смете и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей согласовывает смету.

11. В случае наличия замечаний к смете и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей, информация об отклонении сметы с указанием причин отклонения (замечаний) направляется учреждению не позднее двух рабочих дней со дня получения сметы от учреждения.

12. Учреждение не позднее двух рабочих дней после дня получения информации об отклонении сметы осуществляет уточнение сметы в соответствии с полученными замечаниями, подписание, утверждение сметы и повторное направление на рассмотрение в департамент.

III. Составление проекта сметы

13. В целях формирования сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на этапе составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период получатели бюджетных средств составляют проекты смет на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

14. Проекты смет получателей бюджетных средств составляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в соответствии с пунктами 4 – 5 настоящего Порядка.

15. Проекты смет получателей бюджетных средств утверждаются в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

16. Учреждение представляет в департамент проект сметы в соответствии с пунктами 9 - 12 настоящего Порядка.

17. Сроки составления и представления в департамент проекта сметы учреждения ежегодно доводятся письмом департамента.

18. Показатели проекта сметы учреждения учитываются департаментом как главным распорядителем бюджетных средств при планировании соответствующих расходов областного бюджета.

IV. Ведение сметы

19. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы получателей бюджетных средств в пределах доведенных получателям бюджетных средств в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Новосибирской области порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются и утверждаются получателем бюджетных средств по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в соответствии с пунктами 4 – 5, 7 – 9 настоящего Порядка.

20. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного до получателя бюджетных средств объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи департамента и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи департамента и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

21. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи департамента и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Новосибирской области порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

22. Рассмотрение и согласование департаментом изменений показателей сметы осуществляется в соответствии с пунктами 10 – 12 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету).

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

" " 20 г.
(подпись) (расшифровка подписи)

КОДЫ
0501012

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

383

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 20 и 20 ГОДОВ*)**

" 20 г.**

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Сумма									
на 20 год (на текущий финансовый год)									
(на первый год планового периода)									
раздел	подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте по ОКВ	в валюте	в рублях (рублем эквиваленте)	код валюты по ОКВ	на 20 год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК									
Всего									

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма					
		на 20 <u> </u> год (на текущий финансовый год)			на 20 <u> </u> год (на первый год планового периода)			на 20 <u> </u> год (на второй год планового периода)			на 20 <u> </u> год (на втором году планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублем и эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем и эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем и эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
													15
Итого по коду БК													
Всего													

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, между бюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантит Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма					
		на 20 <u> </u> год (на текущий финансовый год)			на 20 <u> </u> год (на первый год планового периода)			на 20 <u> </u> год (на второй год планового периода)			на 20 <u> </u> год (на втором году планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублем и эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем и эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем и эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
													15
Итого по коду БК													
Всего													

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6982).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Раздел 5 СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 <u> </u> год (на текущий финансовый год)	на 20 <u> </u> год (на первый год планового периода)	на 20 <u> </u> год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ	1	2	3

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
" " 20 г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)
" " (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" " 20 г.

Приложение № 2
к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету,

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

" " 20 Г.
(подпись) (расшифровка подписи)

КОДЫ
0501012

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Сумма										
на 20 _____ год (на текущий финансовый год)										
на 20 _____ год (на первый год планового периода)										
раздел	подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	на 20 _____ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК					x	x	x	x	x	x
Всего					x	x	x	x	x	x

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в порядке тендера

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 _____ год (на текущий финансовый год)	на 20 _____ год (на первый год планового периода)	на 20 _____ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(полномоченное лицо)

(положность) _____
(подпись) _____
(фамилия, инициалы)

Исполнитель

" _____ 20 _____. г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

" _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)
" _____ 20 _____. г.

Приложение № 3
к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы)

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

КОДЫ
0501013
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ
383

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

(НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД НА 20 ГОД И ПЛАННЫЙ и 20 ГОДОВ)*

" — 20 г.**

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Сумма (+, -)									
на 20 <u>год</u> (на первый год планового периода)									
на 20 <u>год</u> (на второй год планового периода)									
Код по бюджетной классификации	на текущий финансовый год	на 20 <u>год</u>	в рублях	в валюте	вид расходов	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
раздел	подраздел	целевая статья	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в валюте	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								11	12
									13
Итого по коду БК		x	x	x	x	x	x	x	x
Всего		x	x	x	x	x	x	x	x

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения – дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма (+, -)					
		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)				
		раздел	подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюта по ОКВ	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15
Итого по коду БК												
		Всего										

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, инным некоммерческим организациям, международных трансфертов, субсидий юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, бессознательных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантит Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма (+, -)					
		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)				
		раздел	подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15
Итого по коду БК												
		Всего										

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма (+, -)			
		на 20 <u>_____</u> год (на текущий финансовый год)			на 20 <u>_____</u> год (на первый год планового периода)			на 20 <u>_____</u> год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублем в валюте эквиваленте)	валюты по ОКВ	код в рублях (рублем в валюте эквиваленте)	валюты по ОКВ	код в рублях (рублем в валюте эквиваленте)	валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по коду БК							x	x	x	x	x
							x	x	x	x	x
Всего							x	x	x	x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма (+, -)			
		на 20 <u>_____</u> год (на текущий финансовый год)			на 20 <u>_____</u> год (на первый год планового периода)			на 20 <u>_____</u> год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублем в валюте эквиваленте)	валюты по ОКВ	код в рублях (рублем в валюте эквиваленте)	валюты по ОКВ	код в рублях (рублем в валюте эквиваленте)	валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по коду БК							x	x	x	x	x
							x	x	x	x	x
Всего							x	x	x	x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

наименование 1	номер 2	валюта 3		на 20 <u>год</u> (на текущий финансовый год)		на 20 <u>год</u> (на первый год планового периода)		на 20 <u>год</u> (на второй год планового периода)	
		код по ОКВ	код по ОКВ	4	4	5	5		

Руководитель учреждения
(полномочное лицо)

(подпись)

Исполнитель

" " 20 г.

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласившего изменения показателей сметы)

" " 20 г.
(расшифровка подписи)