



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВА
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.05.2022

№ 1344

г. Новосибирск

О порядке сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», пунктом 3 постановления Губернатора Новосибирской области от 30.05.2016 № 123 «О сообщении лицами, замещающими отдельные государственные должности Новосибирской области, государственными гражданскими служащими Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» **п р и к а з ы в а ю:**

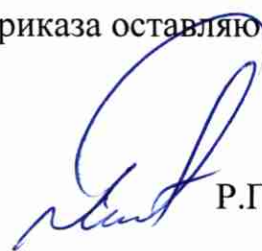
1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 26.08.2016 № 2093 «О сообщении лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента



Р.Г. Шилохвостов

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
имущества и
земельных отношений
Новосибирской области
от 11.05.2022 № 1344

ПОРЯДОК
сообщения государственными гражданскими служащими,
замещающими должности государственной гражданской службы
Новосибирской области в департаменте имущества и земельных
отношений Новосибирской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее - гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Настоящий Порядок не распространяется на гражданских служащих, назначение и освобождение которых от должности осуществляется Губернатором Новосибирской области.

2. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Гражданские служащие направляют уведомление на имя руководителя департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Уведомление подлежит регистрации должностным лицом, в должностные обязанности которого входит профилактика коррупционных и иных правонарушений в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее - должностное лицо) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления, в журнале регистрации уведомлений государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новосибирской области в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации), который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. По решению руководителя департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области уведомления в течение трех рабочих дней с момента регистрации в журнале регистрации могут быть переданы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее - комиссия).

5. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, направляются по поручению руководителя департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области должностному лицу для предварительного рассмотрения.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностное лицо имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и обеспечивать направление в установленном порядке запросов руководителя департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших должностному лицу в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются соответственно председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений должностному лицу. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Руководителем департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области по результатам рассмотрения уведомлений в течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления в журнале регистрации или, в случае, предусмотренном пунктом 4 настоящего Порядка, - протокола заседания комиссии принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

О принятом решении гражданский служащий в письменной форме уведомляется в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия решения, принять такие меры.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области, утвержденным Приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 11.11.2019 № 4600 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку сообщения государственными
гражданскими служащими, замещающими
должности государственной гражданской
службы Новосибирской области в
департаменте имущества и земельных
отношений Новосибирской области, о
возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Руководителю _____ департамента
имущества и земельных отношений
Новосибирской области

от _____

(Ф.И.О. (отчество при наличии),
замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять _____ личная _____ заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" ____ " _____ 20__ г. _____

(подпись лица, (расшифровка
подписи) направляющего
уведомление)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку сообщения государственными гражданами служачими, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новосибирской области в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представившего уведомление	Должность лица, представившего уведомление	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление	Результат рассмотрения уведомления	Примечание
1	2	3	4	5	6	7